



**Beroepsvereniging
Arbeids- &
Organisatiedeskundigen**

Vacature

PR functionaris BA&O

Wij zijn opzoek naar een enthousiaste opvolger voor onze huidige Pr functionaris van de BA&O, Irma de Vaan, die eind 2018 haar functie wil overdragen. Deze functie biedt de mogelijkheid om samen met de gedreven en inspirerende bestuursleden op hoogwaardig niveau mee te denken en werken aan de kwaliteit van ons vakgebied.

Doel van de functie

Bijdragen aan het gewenste imago van de vereniging door:

- de leden de mogelijk te bieden kennis te kunnen delen en halen.
- de leden de mogelijkheid te bieden zich, zowel binnen als buiten de vereniging, te kunnen profileren voor de andere leden.
- een bijdrage te leveren aan een aantrekkelijke uitstraling van de vereniging om een groei van het ledenbestand te realiseren.
- andere beroepsverenigingen te enthousiasmeren om samenwerking te realiseren.
- bij te dragen aan de profilering van het vak A&O en de doelstelling van de vereniging.

Taken

- De PR-functionaris is lid van het verenigingsbestuur en verantwoordelijk voor:
 - het vaststellen van het PR-beleid van de vereniging in samenwerking met het bestuur en de jaarlijkse evaluatie.
 - de website en de diverse uitingen die via de website worden gedaan.
 - de uitingen via andere sociale media, waarbij jaarlijks in samenwerking met het bestuur, een afweging wordt gemaakt welke vormen van Sociale Media het beste passen bij de vereniging.
 - de contacten en aansturing van de diverse externe partijen die de vereniging ondersteunen bij het onderhoud van de website en andere Sociale Media.
 - de PR-uitingen gericht op het verkrijgen van nieuwe leden.
- De PR-functionaris werkt nauw samen met het dagelijks bestuur.
- De PR-functionaris werkt nauw samen met de functionaris die verantwoordelijk is voor de aansturing van de kaderleden.
- De PR-functionaris werkt nauw samen met de diverse werkgroepen die onder zijn/haar begeleiding bijdragen aan de "inhoud" van de website zoals de PR-projectgroep en afgeleide werkgroepen.
- De PR-functionaris werkt nauw samen met het kennisplatform
- De PR-functionaris onderhoudt contact met soortgelijke functionarissen van beroepsverenigingen waarmee de BA&O wil samenwerken.

Voor de administratieve en organisatorische taken heeft de secretaris de mogelijkheid gebruik te maken van ondersteuning.

Looptijd

- In principe 5 jaar.

Werkuren

- Minimaal 8 uur per maand.

Het bestuur nodigt jou van harte uit om te reageren als je voldoet aan onderstaande criteria:

Eisen

- Gecertificeerd A&O-deskundige
- Lid van de BA&O
- Hart voor het verbeteren van de kwaliteit van ons vak
- Bereid om ongeveer 4 keer per jaar in het midden van het land overleg te voeren met het bestuur van de BA&O.

Vaardigheden

- Organisatievaardigheden
- Samenwerkingsgericht
- Overzicht kunnen aanbrengen en behouden
- Netwerkgericht
- Precies
- Enthousiast
- Initiatiefrijk
- Oplossingsgericht
- Sensitief
- Communicatief vaardig

Anti-dubbele pettenbeleid van de BA&O

We vinden het bij de BA&O belangrijk dat er geen belangenverstremming ontstaat tijdens de uitvoering van diverse functies binnen de vereniging. Voor de inkomend voorzitter is het van belang dat zij of hij geen functies of neventaken heeft in het speelveld van arbo, certificering, overheidsfuncties, vakopleidingen, etc. die de besluitvorming in het bestuur in de weg zou kunnen zitten.

Heb je interesse in deze uitdagende functie of heb je nog vragen naar aanleiding van deze vacature? Neem dan contact op met Yolanda Kuis, voorzitter van de BA&O, via voorzitter@baeno.nl of 06-23892518. Zij hoort graag van jou!